

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

.....
/adres zameldowania/

**Wniosek
o wynajem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego**

Proszę o wynajęcie lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony /lokalu socjalnego/* dla mnie i mojej rodziny.
Prośbę swą motywuję:.....

.....
.....
.....
.....

*niepotrzebne skreślić

1. Dane o wnioskodawcy i członkach jego rodziny ubiegających się o najem

| Lp. | Nazwisko i imię | Data urodzenia | Stopień pokrewieństwa |
|-----|-----------------|----------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2. Dane o miejscu zameldowania/zamieszkania wnioskodawcy i członków jego rodziny ubiegających się o najem

| Lp. | Nazwisko i imię | Miejsce faktycznego zamieszkania | Miejsce zameldowania na pobyt stały | Data zameldowania na pobyt stały | Uwagi |
|-----|-----------------|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....
(pieczęć i podpis pracownika meldunków)

3. W przypadku zameldowania członków rodziny wnioskodawcy na terenie innej gminy wnioskodawca załącza potwierdzenie ich zameldowanie na terenie innej gminy określając miejsce i datę zameldowania.

4. Ilość osób faktycznie zamieszkujących z wnioskodawcą :

5. Czy wnioskodawca lub współmałżonek jest właścicielem lub współwłaścicielem:

a) domu mieszkalnego lub mieszkania: tak / nie * (podać adres)

b) czy jest w trakcie budowy domu mieszkalnego: tak / nie * (podać adres)

*niepotrzebne skreślić

6. Informacja o źródłach dochodu ** osób ubiegających się o najem – w załączeniu zaświadczenia o zarobkach za okres ostatnich 6 miesięcy, wnioskodawcy i wszystkich członków rodziny:

| Lp. | Nazwisko i imię | Źródło dochodu- miejsce pracy | Wysokość dochodu w złotych (brutto) |
|-----|-----------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

7. Łączny dochód całego gospodarstwa domowego za okres ostatnich 6 miesięcy wynosi:

.....zł

8. Średni miesięczny dochód na 1 członka rodziny wynosi:

.....zł

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 §1 Kodeksu Karnego zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy potwierdzam zgodność powyższych danych ze stanem faktycznym.

.....
podpis

** Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania tj. po odliczeniu składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej.

Za dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 hektara przeliczeniowego ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

.....
/adres zameldowania/

Opis i stan techniczny zajmowanego przez wnioskodawcę lokalu mieszkalnego
(wypełnia właściciel lub zarządca budynku)

1. Adres.....
Nr domu Nr lokalu.....
Kondygnacja

2. Właściciel lub zarządca domu - imię nazwisko i adres
.....
.....

3. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu (przez kogo i kiedy wydany):
.....
.....

4. Czy do osób zamieszkujących w lokalu istnieją roszczenia co do jego opuszczenia w związku z :
a) ostatecznymi decyzjami o stanie technicznym budynku i ewentualne wywłaszczenia lub
przeznaczenia do remontu (podać nr decyzji i datę)
.....
.....
b) z orzeczeniami sądu - wyrokami w sprawie obowiązku opuszczenia (podać sygnaturę akt, wyrok):
.....

Kopie należy przedstawić do wglądu przy składaniu wniosku.

5. Łączna powierzchnia użytkowa budynku/lokalu : m²
w tym powierzchnia pokoi : m²
Wymień rodzaj i ilość pomieszczeń:

6. Czy zajmowane mieszkanie jest wyposażone w:
a) instalację wodną: tak /nie*
b) instalację kanalizacyjną: tak /nie*
c) instalację elektryczną: tak /nie*
d) gaz z butli: tak /nie*
e) instalację co: tak /nie*
f) w.c.: tak /nie*
g) łazienkę : tak /nie*

*niepotrzebne skreślić

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 §1 Kodeksu Karnego zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy potwierdzam zgodność powyższych danych ze stanem faktycznym.

.....
podpis właściciela lub zarządcy

Klauzula informacyjna – Wniosek o wynajem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informuję, iż:

1. Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy i Miasta Wyszogród z siedzibą przy ul. Rębowskiej 37, 09-450 Wyszogród, reprezentowany przez Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród oraz Zakład Gospodarki Komunalnej w Wyszogrodzie sp. z o.o, z siedzibą przy ul. Szkolnej 16, 09-450 Wyszogród, reprezentowany przez Prezesa Zarządu. Kontakt z Administratorem możliwy jest w godzinach pracy Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród pod nr telefonu (24) 267 26 00 lub na adres e-mail: ugim@wyszogrod.pl oraz w godzinach pracy ZGK sp. z o.o. pod nr telefonu; 24 231 11 03 lub na adres e-mail: biuro@zgkwyszogrod.pl
2. Informujemy, że Administrator UGIM Wyszogród wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą mailową na adres: iod@wyszogrod.pl lub pisemnie na adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród, zaś Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. – kontakt w sprawie ochrony danych osobowych drogą mailową na adres: m.jasinska@zgkwyszogrod.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, co oznacza, że dane osobowe są Administratorowi niezbędne do zawarcia umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy i Miasta Wyszogród. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest również przepis art. 6 ust. 1 lit. c) i lit. e) RODO, co oznacza, że dane określone we wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego są Administratorowi niezbędne do wykonania zadania publicznego i realizacji obowiązków prawnych z tym związanych określonych w przepisach szczególnych, a w szczególności w ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego oraz w uchwale Rady Gminy i Miasta Wyszogród w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy i Miasta Wyszogród na lata 2021-2025; dane osobowe zawarte we wniosku i w dokumentacji załączonej do wniosku przetwarzane będą w celu weryfikacji prawa do przyznania lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy i Miasta Wyszogród i ewentualnego zawarcia umowy najmu takiego lokalu. W zakresie związanym z rozpatrywaniem wniosku o najem lokalu mieszkalnego informuje się, że Administrator może zwrócić się również do właściwego ośrodka pomocy społecznej lub innych instytucji o wydanie opinii na temat sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i materialnej wnioskodawcy oraz osób uprawnionych do zamieszkania wspólnie z wnioskodawcą.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o wynajem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego,
5. Dane osobowe po zakończeniu realizacji celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych dla dobra publicznego i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przepisów prawa.
6. Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Administratora (tj. podmiotami lub osobami, którym dane mogą zostać przez Administratora ujawnione) mogą być osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych (upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród, w tym członkowie Miejsko-Gminnej Komisji ds. opiniowania wniosków i przydziału lokali komunalnych na terenie Gminy i Miasta Wyszogród), podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów, a także podmioty lub osoby świadczące na rzecz Administratora usługi pocztowe w zakresie danych służących do prowadzenia korespondencji.
8. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - usunięcia danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 i celu obowiązkowego archiwizowania dokumentacji,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku). Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z

którego uprawnienia będzie można skorzystać zależeć będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie z któregoś z w/w praw.

9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Administratora, inspektora ochrony danych osobowych lub organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy